

香港商業教育學會

香港中學文憑試 2017/18

企業、會計與財務概論

模擬考試

卷一

(參考給分指引)

(建議答案)

甲部。(60分) 多項選擇題

選擇題的參考答案：(30題，每題2分，共60分)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
A	C	D	B	C	C	C	D	C	B
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
A	A	A	B	D	B	A	D	B	A
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
B	D	B	B	B	C	C	D	B	D

乙部。(30分)

一般閱卷原則

1. 在這評卷參考所列舉的答案以及在閱卷員會議中提出的答案屬「建議」性質，還有其他未被提及但同樣成立的答案。
2. 若題目要求註明答案論點數量，閱卷員會按序批閱先列出的答案，多出的答案不予評分。
3. 2分答案論點的分數分配準則如下：
 - 0分：無關或模稜兩可的答案
 - 1分：相關的主要概念
 - 2分：就相關的論點作扼要解釋

(建議答案)

乙部 (30 分) 短題目

第 1 題

(a)		政府部門	公營公司	
	1. 法人個體	不是法人個體	按法定程序成立的獨立法人	2
	2. 牟利	不是一牟利機構/ 不按商業原則運作	以賺取利潤為目標， 按商業原則運作	
	3. 管理	由政府指定的官員管理	由政府委任董事會管理	
	4. 財政	所有財務資源由政府提供	財政獨立於政府	
(每項正確答案 1 分, 最高 2 分)				

(b)	<p>科技因素:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 使用裝絡的安全性 例: 互聯網欺詐和詐騙、信用卡詐騙/付款保安問題、竊取客戶個人資料、偽造網站、病毒/黑客攻擊。 - 系統穩定性 例: 網絡/Wi-Fi 系統/網絡銷售平台的穩定性 - 科技先進程度 例: 網絡速度, 新式傳輸系統 <p>(每項相關的因素及適切的闡述 2 分, 最高 2 分)</p>	2
	<p>社會文化因素:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 消費者對網上購物的喜好/接受程度/趨勢/普及性 - 人口對電腦知識的認知/顧客的科技技能 <p>(每項相關的因素及適切的闡述 2 分, 最高 2 分)</p>	2

第 2 題

(a)	<p>維持良好的個人信貸記錄的重要性:</p> <p>更容易申請消費信貸 (1) 如果借款人的個人信貸記錄良好, 信貸提供者可以在較短的時間內批准其申請。</p> <p>更好的條款和條件 (1) 具有良好個人信貸記錄的個人通常在申請貸款時享有較低的利率/較長的還款期/較大的貸款金額。</p> <p>(每項相關的原因 1 分, 最高 2 分)</p>	2
-----	---	---

(b)	<p>週轉個人信貸和分期付款貸款的差異</p> <p>在還款期方面，週轉個人信貸較分期付款貸款更靈活。週轉個人信貸允許消費者在任何時間以不定期或一次性付款方式償還貸款，而分期付款貸款則要求消費者定期償還相同金額的款項。(2)</p> <p>在性質方面，週轉個人信貸是非定額信貸而分期付款貸款是定額信貸。週轉個人信貸允許消費者在既定範圍的信貸限額內無限次取用貸款，分期付款貸款允許消費者一次性提取特定金額的貸款。(2)</p>	4
-----	---	---

第 3 題

(a)	<p>這違反了企業個體概念。(1)</p> <p>企業個體概念指出企業與其東主是兩個獨立個體。(1)</p> <p>私人的資產/交易不應記錄在公司帳冊內。(1)</p> <p>或</p> <p>由於該古董汽車不是用於企業(只是接載彼得的兒子)，它不應顯示在公司的財務狀況表上。(1)</p> <p>或</p> <p>由於該古董汽車不是用於企業，購置汽車應視為提用。(1)</p> <p>(每項相關的說明 1 分，最高 1 分)</p>	3
-----	---	---

(b)

2017

6 月 30 日	借：提用	\$700,000	
	貸：其他應付帳款/應付帳款	\$700,000	0.5

第 4 題

(a)	<p>分工 (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 生產過程的分為多個不同的工序。(1) <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> - 每個員工只專門負責某個或某些工序。(1) <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> - 每個部門只專門負責一個功能。(1) <p>(每項相關的說明 1 分，最高 1 分)</p>	2
(b)	<p>對員工的優點</p> <ul style="list-style-type: none"> - 因他們多次重複同一個工序，熟能生巧，提升他們的信心和滿足感。(1) <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> - 員工只負責某個或某些工序可以更快地工作，讓他們得到更多回報及閒暇時間。(1) <p>(每項相關的優點 1 分，最高 1 分)</p>	2

	<p>對員工的缺點</p> <ul style="list-style-type: none"> - 由於重複工作，員工會感到單調。(1) <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> - 由於員工的技能過於專門化，讓他難以改變其職業。(1) <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> - 由於重複工作，員工的工作動力會下降。(1) <p>(每項相關的缺點 1 分，最高 1 分)</p>	
--	---	--

第二部分

第 5 題

(a) 京斯 格式 0.5(淨利須有雙線等於)
 損益表截至 2017 年 12 月 31 日止年度

	\$	\$	\$	
銷貨 (差額)		630,000		0.5
減: 銷貨退回		<u>40,000</u>	590,000	0.5
減: 銷貨成本				
期初存貨		60,000		0.5
購貨(144,000 + 200,000)	344,000			0.5
減: 購貨退出		<u>20,000</u>	324,000	0.5
		384,000		
減: 期末存貨		<u>30,000</u>	354,000	0.5
毛利			236,000	
加: 購貨折扣			<u>3,000</u>	0.5
			239,000	
減: 費用				
營業費用			<u>62,000</u>	0.5
淨利			<u>177,000</u>	0.5

(5 分)

(b)	<p>計劃的重要性</p> <ul style="list-style-type: none"> - 釐清每人的角色(1) <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> - 制定目標 (1) <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> - 採取替代性安排去處理潛在問題 (1) <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> - 幫助管理人員建立或強化優勢，減少弱點 (1) <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> - 促進控制過程 (1) <p>或</p> <ul style="list-style-type: none"> - 妥善運用資源，減省浪費(1) <p>(每項相關的重要性 1 分，最高 1 分)</p>	1
-----	---	---

(c)	<p>人力資源管理與營運管理的相互關係</p> <ul style="list-style-type: none"> - 營運管理設計生產過程，而人力資源管理則幫助聘請合適數量和素質的員工。(2) - 營運管理制定品質標準，而人力資源管理則幫助提供相關員工培訓，讓員工能夠生產合乎標準產品。(2) - 根據員工產出的質量和數量，人力資源管理為營運管理制定獎賞制度以協助監察員工在新生產線的產出。(2) <p>(每項相關的說明 2 分，最高 4 分)</p>	4
-----	---	---

第 6 題

(a)

應收貨款

	2017		\$	2017		\$	
	1 月 1 日	承上餘額	30,000	12 月 31 日	銀行存款	400,000	0.5
					(差額)		
0.5	12 月 31 日	銷貨 - 賒	500,000	12 月 31 日	銷貨退回	40,000	0.5
				12 月 31 日	餘額轉下	90,000	0.5
			530,000			530,000	(兩個 餘額)

銀行存款

	2017		\$	2017		\$	
	1 月 1 日	承上餘額	53,000	12 月 31 日	購貨	144,000	0.5
0.5	12 月 31 日	應收貨款	400,000	12 月 31 日	應付貨款	150,000	0.5
0.5	12 月 31 日	銷貨 - 現 (差額)	130,000	12 月 31 日	營業費用	62,000	0.5
				12 月 31 日	餘額轉下	227,000	0.5
			583,000			583,000	(兩個 餘額)

(5 分)

(b)	控制幅度是指 <u>直接</u> 受某管理人員或上司管理的下屬數目。	1
(c)	<p>統一的方向 (1)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 統一的方向確保所有的員工依從相同的計劃並有共同的目標。(1) 或 - 整個計劃的每個部分都由一位管理人員領導。(1) 或 - 對於一組擁有相同目標的活動，應只得一個計劃。(1) 或 - 京斯無法協調艾倫和鮑勃就不同目標的提議。 <p>(每項相關的說明 1 分，最高 1 分)</p>	2
(d)	<p>採購商/京斯的社會責任應為準時償還其供應商/債權人的債務。(1)</p> <p>影響：</p> <p>如果逾期付款，</p> <p>京斯或會失去其信譽及供應商對他的信任。(1)</p> <p>或</p> <p>供應商或會終止合約，進一步暫停供應原材料。(1)</p> <p>或</p> <p>聲譽或會受到不利影響。(1)</p> <p>或</p> <p>其他供應商在將來或會拒絕接受京斯的賒購訂單。(1)</p> <p>(每項相關的說明 1 分，最高 1 分)</p>	2

- 全卷完 -